৫০১১৯

বাংলাদেশ ব্যাংক

(সেন্ট্রাল ব্যাংক অব বাংলাদেশ)

প্রধান কার্যালয়

মতিঝিল, ঢাকা-১০০০

বাংলাদেশ।

ডেট ম্যানেজমেন্ট ডিপার্টমেন্ট

ডিএমডি সার্কুলার নং: ০৪/২০২৬

তারিখ: ২১ বৈশাখ ১৪৩৩ / ০৪ মে, ২০২৬

ব্যবস্থাপনা পরিচালক/প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা
বাংলাদেশে কার্যরত সকল তফসিলি ব্যাংক ও ফাইন্যান্স কোম্পানি।

প্রিয় মহোদয়,

বাংলাদেশ সরকার বিনিয়োগ সুকুকে বিনিয়োগের লক্ষ্যে Sukuk Investor (SI) ID খোলা এবং বিনিয়োগ সেবা প্রদান সংক্রান্ত ফি/চার্জ নির্ধারণ প্রসঙ্গে।

শরীয়াহ্‌ভিত্তিক সরকারি সিকিউরিটিজ (বাংলাদেশ সরকার বিনিয়োগ সুকুক) এ বিনিয়োগ প্রক্রিয়া সহজীকরণের লক্ষ্যে বাংলাদেশ ব্যাংকে রক্ষিত Shariah Securities Module (SSM) এ Sukuk Investor (SI) ID খোলার আবেদন ফরম, প্রয়োজনীয় দলিলাদির তালিকা ও SIID খোলার প্রক্রিয়ার বিষয়ে আপনাদেরকে নিম্নবর্ণিত নির্দেশনা প্রদান করা যাচ্ছে:

ক) ডিএমডি সার্কুলার নং ০৪, তারিখ: ২১/০৭/২০২০ এর নির্দেশনা মোতাবেক ব্যাংক/ইসলামিক ব্রাঞ্চ বা উইন্ডো/ফাইন্যান্স কোম্পানিসমূহে স্থাপিত 'গভর্নমেন্ট সিকিউরিটিজ বিনিয়োগ উইন্ডো' বিনিয়োগকারীর আবেদনের ভিত্তিতে SIID খোলার নিমিত্ত প্রয়োজনীয় দলিলাদি (সংযুক্তি-খ) গ্রহণ করবে;

খ) উল্লিখিত দলিলাদি যাচাইপূর্বক বিনিয়োগকারী কর্তৃক দাখিলকৃত আবেদন ফরম (সংযুক্তি-ক) এর ভিত্তিতে SSM এ SIID খোলার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবে;

গ) সংশ্লিষ্ট ব্যাংক/ইসলামিক ব্রাঞ্চ বা উইন্ডো/ফাইন্যান্স কোম্পানিসমূহের 'গভর্নমেন্ট সিকিউরিটিজ বিনিয়োগ উইন্ডো' বিনিয়োগকারীর আবেদনসহ SIID খোলা সংশ্লিষ্ট সকল দলিলাদি সংরক্ষণ করবে;

ঘ) সংশ্লিষ্ট ব্যাংক/ইসলামিক ব্রাঞ্চ বা উইন্ডো/ফাইন্যান্স কোম্পানি বিনিয়োগকারী কর্তৃক দাখিলকৃত দলিলাদির সঠিকতা যাচাইয়ের দায়িত্ব পালন করবে। বাংলাদেশ ব্যাংক প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে ব্যাংক/ইসলামিক ব্রাঞ্চ বা উইন্ডো/ফাইন্যান্স কোম্পানিকে উক্ত দলিলাদি সরবরাহের নির্দেশনা প্রদান করতে পারবে এবং দলিলাদি যাচাইয়ের নিমিত্ত পরিদর্শন কার্যক্রমও পরিচালনা করতে পারবে।

২। এছাড়া, সুকুকে বিনিয়োগ সংশ্লিষ্ট গ্রাহক সেবা প্রদানকারী ব্যাংক/ইসলামিক ব্রাঞ্চ বা উইন্ডো/ফাইন্যান্স কোম্পানি এবং বিনিয়োগকারীদের স্বার্থ বিবেচনা করে এতদ্‌সংক্রান্ত বিভিন্ন সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য ফি/চার্জ (সংযুক্তি-গ) এ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারণ করা হয়েছে। সংযুক্তি-গ এ উল্লেখিত ফি/চার্জ ব্যতীত এ সংক্রান্ত অন্যান্য সেবা (যথা-মুনাফা/ভাড়া/আসল পরিশোধ, allotment/holding রিপোর্ট, SIID বন্ধকরণ ইত্যাদি) প্রদানের ক্ষেত্রে কোন ধরনের ফি/চার্জ আরোপ করা যাবেনা।

৩। এ নির্দেশনা অবিলম্বে কার্যকর হবে।

আপনাদের বিশ্বস্ত,

সংযুক্তি : বর্ণনা মোতাবেক।

(ইস্তেকমাল হোসেন)
পরিচালক (ডিএমডি)
ফোন: ৯৫৩০১৩১

SI (SUKUK INVESTOR) ID OPENING FORM (INDIVIDUAL INVESTOR)

Please complete all details in BLOCK Letters. Fill all names correctly and mark (√) the relevant fields. All Communication shall be sent only to the First Named Account Holder's correspondence address.

SIID (to be filled by Bank) : ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ **Date :** DD/MM/YYYY

1. **SI Type :**
   ☐ Individual
2. **Residency of the Applicant:**
   ☐ Resident ☐ Non-Resident
3. **Applicant's Type:**
   ☐ Single Applicant ☐ Joint Applicant
4. **Applicant's Detail Information:**

Applicant 1		Applicant 2 (if any)	
Name :		Name :	
DOB :	DD/MM/YYYY	DOB :	DD/MM/YYYY
NID/Passport No. :		NID/Passport No. :	
Phone/Mobile No. :		Phone/Mobile No. :	
Gender :	☐Male☐Female☐ Other	Gender :	☐ Male☐ Female☐ Other
Present Address :		Present Address :	
Occupation :		Occupation :	
e-TIN (if any) :		e-TIN (if any) :	
E-mail :		E-mail :	

5. **Bank Account Details :**
   Bank Name : Branch Name :
   Account Number : Account Type :
   Routing Number :
6. **Nominee Information :** (I/we authorize the following person(s) as nominee(s) to receive/draw the amount in my/our account in the event of my/our death.)

Name	NID/Passport/ Birth Certificate	Address	Relation	DOB	Percentage
				DD/MM/YYYY	

7. **Photo & Signature of the Applicant & Nominee :**

Applicant/Nominee	Name	Signature
Applicant 1		
Applicant 2 (if any)		
Nominee		

8. **Special Instruction on Operation of Account (If Applicable) :**

☐	Either or Survivor	☐	Anyone can Operate	☐	Jointly Operate
☐	Any Two will Operate	☐	Only by		

** I/we hereby declare that all information given above are valid.

Authorized Signature (Bank Official) **Authorized Signature (Bank Official)**

(সংযুক্তি-ক) ফরম-২

SI (SUKUK INVESTOR) ID OPENING FORM (NON-INDIVIDUAL/INSTITUTIONAL INVESTOR)

Please complete all details in BLOCK Letters. Fill all names correctly and mark (√) the relevant fields. All Communication shall be sent only to the First Named Account Holder's correspondence address.

SIID (to be filled by Bank) : ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ **Date :** DD/MM/YYYY

1. SI Type :

- ☐ Conventional Bank
- ☐ Corporate Bodies
- ☐ Deposit Insurance
- ☐ Finance Company
- ☐ General Insurance Company
- ☐ Gratuity Fund
- ☐ Investment Company
- ☐ Islamic Branch/Window of Conventional Bank
- ☐ Life Insurance Company
- ☐ Mutual Fund
- ☐ Other
- ☐ Provident Fund
- ☐ Shariah Based Bank
- ☐ Shariah Based Finance Company
- ☐ Shariah Based Insurance Company (General)
- ☐ Shariah Based Insurance Company (Life)

2. Residency of the Applicant:

☐ Resident ☐ Non-Resident

3. Contact Information:

Name of the Applicant :			
Present Business Address :		Permanent Address :	
Phone/Mobile No. :		E-mail :	

4. Applicant's Detail Information:

Type of Applicant:

☐ Limited Company ☐ Pension/Provident/Gratuity/Mutual Fund ☐ Proprietorship
☐ Partnership ☐ Other

Trade License /Registration Number :

e-TIN (if any) :

5. Bank Account Details :

Bank Name : Branch Name :

Account Number : Account Type :

Routing Number :

6. Signatory Details :

Name	Designation & Department	Personal Details
		NID/Passport:
		Phone/Mobile :
		NID/Passport:
		Phone/Mobile :
		NID/Passport:
		Phone/Mobile :

7. Photo & Signature :

Name of Applicant/Authorized Signatory	Signature (official seal is mandatory for signatory)

8. Special Instruction on Operation of Account :

Account will be operated by ....

** I/we hereby declare that all information given above are valid.

(সংযুক্তি-খ)

Documents required for opening a SIID

For Banks/FCs/Limited Company:

1. Application Form
2. Bank Account Details/DAB Account Details (for Banks/FCs)
3. Certificate of Incorporation
4. Certificate of Commencement (if applicable)
5. License From the Respective Authority (if applicable)
6. Memorandum/Articles of Association
7. Board Resolution
8. e-TIN
9. Registered Address
10. Contact Details of Relevant Personnel
11. Photo and NID of the authorized signatory (s)

For Pension/Provident/Gratuity/Mutual Fund:

1. Application Form
2. Bank Account Details
3. Registration/ Approval Certificate
4. Deed of Trust (if applicable)
5. Resolution/Meeting Minutes of Board of Trustees
6. NBR's Certificate (if applicable)
7. Contact details of Authorized Signatory
8. Photo and NID of the authorized signatory (s)

For Sole Proprietorship (SP)/Partnership Business:

1. Application Form
2. Bank Account Details
3. Trade License
4. Partnership Deed (for Partnership Business)
5. e-TIN
6. NID of proprietor/partners
7. Contact details of proprietor/partners
8. Photo and Information of the Nominee(s) (for SP)
9. NID/Passport of the Nominee(s) (for SP)

For Individuals:

1. Application Form
2. Bank Account Details
3. NID/ Passport
4. Photo
5. e-TIN (if applicable)
6. Contact details
7. Photo and Information of the Nominee(s)
8. NID/Passport/Birth Certificate of the Nominee(s)

Foreign/Non-Resident Individuals:

1. Application Form
2. Bank Details for Investor's NFCA/NITA account
3. Photo and Passport
4. TIN/Tax Certificate/Related Certificate (if applicable)
5. Contact details
6. Photo and Passport/ID/Birth Certificate of the Nominee(s)

Foreign/Non-Resident Institutions:

1. Application Form
2. Bank Details for Investor's NFCA/NITA account
3. Certificate of Incorporation/or Relevant Document
4. Memorandum/Articles of Association (if applicable)
5. Partnership Deed (for Partnership Business) (if applicable)
6. Resolution/ Meeting Minutes of Board of Trustees (if applicable)
7. TIN/Tax Certificate/Related Certificate (if applicable)
8. Registered Address
9. Contact Details of Relevant Personnel (Official of the Custodian Bank)
10. Photo and NID of the authorized signatory (s) (Official of the Custodian Bank)

(সংযুক্তি-গ)

বাংলাদেশ সরকার বিনিয়োগ সুকুকে বিনিয়োগ সেবা প্রদান সংক্রান্ত ফি/চার্জ এর তালিকা।

ক্রমিক নং	সেবার ধরণ	ফি/চার্জের পরিমাণ (ভ্যাট অন্তর্ভূক্ত) (টাকায়)	
		ব্যক্তি বিনিয়োগ	অব্যক্তিক/প্রাতিষ্ঠানিক বিনিয়োগ
১.	SIID খোলা	সর্বোচ্চ ২০০/-	সর্বোচ্চ ৫০০/-
২.	প্রাইমারি অকশনে অংশগ্রহণ (প্রতিটি সফল বিডের ক্ষেত্রে)		
৩.	বাৎসরিক SIID রক্ষণাবেক্ষণ		
৪.	সেকেন্ডারি লেনদেন/ট্রান্সফার	প্রতি লেনদেনে ১০০/-	প্রতি লেনদেনে ১০০/-
৫.	আয়কর সনদ	বাৎসরিক একটি সনদ ফ্রি, পরবর্তী অতিরিক্ত প্রতিটি সনদের জন্য সর্বোচ্চ ২০০/-	বাৎসরিক একটি সনদ ফ্রি, পরবর্তী অতিরিক্ত প্রতিটি সনদের জন্য সর্বোচ্চ ৫০০/-

উল্লেখিত ফি/চার্জ ব্যতীত এ সংক্রান্ত অন্যান্য সেবা (যথা-মুনাফা/ভাড়া/আসল পরিশোধ, allotment/holding রিপোর্ট, SIID বন্ধকরন ইত্যাদি) প্রদানের ক্ষেত্রে কোন ধরনের ফি/চার্জ আরোপ করা যাবেনা।