



বাংলাদেশ ব্যাংক
(সেন্ট্রাল ব্যাংক অব বাংলাদেশ)
প্রধান কার্যালয়
মতিঝিল, ঢাকা-১০০০
বাংলাদেশ।

ডেট ম্যানেজমেন্ট ডিপার্টমেন্ট

সূত্রঃ ডিএমডি সার্কুলার লেটার নং-০৮

তারিখ: ২১ অগ্রহায়ণ, ১৪২৭ বাংলা
০৬ ডিসেম্বর, ২০২০

প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা
বাংলাদেশে কার্যরত সকল তফসিলি ব্যাংক।

প্রিয় মহোদয়,

**‘জাতীয় সঞ্চয় স্কিম অনলাইন ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম’-এর মাধ্যমে
হারানো/চুরি/ধ্বংস বা বিনষ্ট হওয়া সঞ্চয়পত্র-এর ডুপ্লিকেট ইস্যু প্রসঙ্গে।**

শীর্ষক বিষয়ে জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় এর ০১/১১/২০২০ তারিখের পত্র নং- ০৮.০৪.০০০০.০১২.৮৩.০০৭.২০-২৩৯৭ আপনাদের অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ ০২ (দুই) পাতা।

আপনাদের বিশ্বস্ত

(রূপ রতন পাইন)
মহাব্যবস্থাপক
ফোনঃ ৯৫৩০১৩১

৩৫১
১৬২

১৩

নির্বাহী পরিচালক-

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর
অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়।
www.nationalsavings.gov.bd

গভর্নর মহোদয়ের দপ্তর, বাংলাদেশ ব্যাংক	
ডায়েরী নং- ২৩৮	তারিখঃ ১৬/১০/২০২০
ডেপুটি গভর্নর-১	☐ জরুরী
ডেপুটি গভর্নর-২	☐ দ্রুত ব্যবস্থা নিন
ডেপুটি গভর্নর-৩	☐ দ্রুত আলোচনা করুন
নির্বাহী পরিচালক-	☒ প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিন
এমআরএ/এসপিসিবিএল	☐ উপস্থাপন করুন
জিএম	স্বাক্ষরঃ

নং-০৮.০৮.০০০০.০১২.৮৩.০০৭.২০-

২৬ ২৭

তারিখঃ ১৬ কার্তিক ১৪২৭ বঙ্গাব্দ
০১ নভেম্বর ২০২০ খ্রিষ্টাব্দ

বিষয়ঃ 'জাতীয় সঞ্চয় স্কিম অনলাইন ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম'-এর মাধ্যমে হারানো/চুরি/ধ্বংস বা বিনষ্ট হওয়া সঞ্চয়পত্র-এর
ডুপ্লিকেট সঞ্চয়পত্র ইস্যু সংক্রান্ত।

সূত্রঃ এসপিএফএমএস (SPFMS) এর পত্র নং-০৭.০০.০০০০.০০০.৩৯.০৩৪.২০-১৪১; তারিখঃ ২৭/১০/২০২০ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে 'ইমপ্লিমেন্ট অফ পাবলিক ফাইন্যান্সিয়াল সার্ভিসেস ডেলিভারী থ্রু ইমপ্লিমেন্টেশন অফ BACS
এন্ড iBAS++ স্কিম', স্ট্রেন্দেরিং পাবলিক ফাইন্যান্সিয়াল ম্যানেজমেন্ট প্রোগ্রাম টু এনাবল সার্ভিস ডেলিভারি (SPFMS),
অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের ২৭ অক্টোবর, ২০২০ খ্রিঃ তারিখের পত্র নং-০৭.০০.০০০০.০০০.৩৯.০৩৪.২০-১৪১ অত্রসাথ
সংযুক্ত করা হলো। উক্ত পত্রের মর্মানুযায়ী কার্যকরী ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

বাংলাদেশ ব্যাংক
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের শাখা	
ইনওয়ার্ড নং- ২৪৪৬	স্বাক্ষরঃ
তারিখঃ ১৬/১০/২০২০	
ডিজিএম-১	☐ উপস্থাপন করুন
ডিজিএম-২	☐ প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিন
ডিজিএম-৩	☐ আলোচনা করুন
	☐ জরুরী

০৮/১০/২০২০ ১০.১১.২০২০
(মুহাম্মদ মিজানুর রহমান)
উপ-পরিচালক (পলিসি) (বডি) (বনাম জিএম)
ফোনঃ ০২-৯৫৭৭৮০৪।

ইমেইলঃ mizannsd@gmail.com

বিতরণঃ

- ০১। গভর্নর, বাংলাদেশ ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০২। মহাপরিচালক, ডাক অধিদপ্তর, বাংলাদেশ ডাক বিভাগ, ঢাকা (তৌর অধীনস্থ সঞ্চয়পত্র লেনদেনকারী সকল অফিসকে প্রয়োজনীয় নির্দেশনা প্রদানের অনুরোধসহ)।
- ০৩। উপ-পরিচালক, জাতীয় সঞ্চয় বিভাগীয় কার্যালয় (সকল) ----- (তৌর অধীনস্থ সঞ্চয়পত্র লেনদেনকারী সকল অফিসকে প্রয়োজনীয় নির্দেশনা প্রদানের অনুরোধসহ)।
- ০৪। সহকারী পরিচালক/সঞ্চয় অফিসার, জেলা সঞ্চয় অফিস/ব্যুরো (সকল),-----।
- ০৫। সহকারী পরিচালক/সঞ্চয় অফিসার, জাতীয় সঞ্চয় বিশেষ ব্যুরো (সকল),-----।

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থেঃ

- ০১। কর্মসূচি পরিচালক, সরকারি ব্যয় ব্যবস্থাপনা শক্তিশালীকরণঃ অগ্রাধিকার কার্যক্রমসমূহের ধারাবাহিকতা রক্ষা' শীর্ষক কর্মসূচি, ইউসেফ চেইনী টাওয়ার (৩য় তলা), ২৫ সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
- ০২। সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সিনিয়র সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ০৩। সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব, অর্থ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সিনিয়র সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ০৪। সহকারী পরিচালক (জনসংযোগ), জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা (জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তরের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ০৫। মহাপরিচালকের একান্ত সহকারী, জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ০৬। অফিস নথি।



সচিবালয় (পল্লি) ২৬/১০/২০
২৬/১০/২০

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

ইমপ্রুভমেন্ট অফ পাবলিক ফাইন্যান্সিয়াল সার্ভিসেস ডেলিভারী গ্রুপ ইমপ্লিমেন্টেশন অফ BACS and iBAS++ স্কিম
শ্রেণীভুক্ত পাবলিক ফাইন্যান্সিয়াল ম্যানেজমেন্ট প্রোগ্রাম টু এনাবল সার্ভিস ডেলিভারি (SPFMS)
অর্থবিভাগ, অর্থমন্ত্রণালয়
ইউসেফ চেইনী টাওয়ার (৩য় তলা)
২৫ সেগুনবাগিচা, ঢাকা - ১০০০

পর্যালোচনা (প্রশাসন ও জনসংযোগ)	
পরিচালক (বাজেট ও পরিকল্পনা এবং কপি)	
পরিচালক (ইউসেফ চেইনী টাওয়ার)	
পরিচালক (মূল ও পরিচালনা)	
সহ পরিচালক	

নং- ০৭.০০.০০০০.০০০.৩৯.০৩৪. ২০- ১৪১

তারিখ : ২৭ অক্টোবর ২০২০ খ্রি.

বিষয়: 'জাতীয় সঞ্চয়ক্ষিম অনলাইন ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম'-এর মাধ্যমে হারানো/চুরি/ধ্বংস বা বিনষ্ট হওয়া সঞ্চয়পত্র- এর ডুপ্লিকেট সঞ্চয়পত্র ইস্যু সংক্রান্ত।

অর্থবিভাগে বাস্তবায়নাধীন "ইমপ্রুভমেন্ট অফ পাবলিক ফাইন্যান্সিয়াল সার্ভিসেস ডেলিভারী গ্রুপ ইমপ্লিমেন্টেশন অফ BACS এন্ড iBAS++ স্কিম"-এর আওতায় প্রণীত 'জাতীয় সঞ্চয়ক্ষিম অনলাইন ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম'-এর মাধ্যমে পূর্বে ম্যানুয়ালি ইস্যুকৃত হারানো/চুরি/ধ্বংস বা বিনষ্ট হওয়া সঞ্চয়ক্ষিম ইলেকট্রনিক্যালি ইস্যু করার জন্য নতুন মেনু সংযোজন করা হয়েছে। ডুপ্লিকেট সঞ্চয়পত্র ইস্যু করার বিষয়ে সংশ্লিষ্ট ইস্যু অফিস বিদ্যমান বিধি- বিধান, পরিপত্রে বর্ণিত নিয়ম- কানুন পরিপালন পূর্বক "ইমপ্রুভমেন্ট অফ পাবলিক ফাইন্যান্সিয়াল সার্ভিসেস ডেলিভারী গ্রুপ ইমপ্লিমেন্টেশন অফ BACS এন্ড iBAS++ স্কিম"-এর কার্যালয়ে পত্র প্রেরণ করলে সংশ্লিষ্ট ইউজারদের ডুপ্লিকেট সঞ্চয়পত্র ইস্যু করার জন্য রোল দেওয়া হবে।

২। এমতাবস্থায়, ম্যানুয়ালি ইস্যুকৃত হারানো/চুরি/ধ্বংস বা বিনষ্ট হওয়া সঞ্চয়পত্রের ডুপ্লিকেট সঞ্চয়পত্র 'জাতীয় সঞ্চয়ক্ষিম অনলাইন ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম'-এর মাধ্যমে ইস্যু কার্যক্রম শুরু করার পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।



হা/২

২৭/১০/২০

(মোহাম্মদ সাইফুল ইসলাম)

প্রোগ্রাম এক্সিকিউটিভ অ্যান্ড কো-অর্ডিনেটর (যুগ্মসচিব)

এসপিএফএমএস প্রোগ্রাম

ই-মেইল : msaiful@finance.gov.bd

☎: ৮৩৯১১৩১- ৩২

মহাপরিচালক

জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, ঢাকা

