বাংলাদেশ ব্যাংক
প্রধান কার্যালয়
ঢাকা।

কর্মচারী নির্দেশ নং-এইচআরডি-১:৫৩৩/২০২৬

তারিখ: ০১ আশ্বিন ১৪৩৩
১৬ সেপ্টেম্বর ২০২৬

বাংলাদেশ ব্যাংকের চাকরিতে লিয়েন মঞ্জুর প্রসঙ্গেঃ
জনাব মোঃ নূরুল কাওসার সাঈফ, যুগ্মপরিচালক।

উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে বাংলাদেশ ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়ের এসএমই এন্ড স্পেশাল প্রোগ্রামস্ ডিপার্টমেন্টে কর্মরত যুগ্মপরিচালক জনাব মোঃ নূরুল কাওসার সাঈফ (আইডি-১৮৭০৮০৭০)-কে নিম্নলিখিত শর্তসাপেক্ষে যুক্তরাজ্যের লন্ডনে অবস্থিত Acute Blossom নামক প্রতিষ্ঠানে Account Manager পদে যোগদানের উদ্দেশ্যে আগামী ২২/০৯/২০২৬ হতে ২১/০৯/২০২৯ তারিখ পর্যন্ত বাংলাদেশ ব্যাংকের চাকরিতে লিয়েন মঞ্জুর করা হলো:

১. লিয়েনকাল তাঁর চাকরির জ্যেষ্ঠতা, বেতন বৃদ্ধি ও অবসর গ্রহণের (পেনশনের) জন্য গণনাযোগ্য হবে। অন্য কোন উদ্দেশ্যে এই সময়কাল গণনাযোগ্য হবে না এবং এ লিয়েনকালে তিনি কোন বেতন, ভাতা, বোনাস, ঋণ/আগাম, মোবাইল বিল, ইন্টারনেট বিল, ছুটি এবং নিজের ও পরিবারের জন্য কোন চিকিৎসা সুবিধা পাবেন না;
২. লিয়েনকালে তাঁকে প্রচলিত নিয়মে প্রভিডেন্ট ফান্ডের চাঁদা (ন্যূনতম ৫%, সর্বোচ্চ ২৫%) সহ তাঁর মূল বেতনের ১২.৫০% হারে লিভ স্যালারি কন্ট্রিবিউশন, ২০% হারে পেনশন কন্ট্রিবিউশন এবং ৪৫০/০০ টাকা হারে ডেথ রিলিফ গ্রান্ট স্কীমের কন্ট্রিবিউশন এর অর্থ মাসিক ভিত্তিতে বাংলাদেশ ব্যাংকে জমা দিতে হবে; এ হার ভবিষ্যতে পদোন্নতি বা বেতন বৃদ্ধি/পুনঃনির্ধারণজনিত কারণে পরিবর্তিত হতে পারে;
৩. Last Payment Certificate (LPC) মোতাবেক তাঁর নিকট হতে আদায়যোগ্য সকল প্রকার কর্তন/চাঁদার নির্ধারিত মাসিক কিস্তিসমূহ যথারীতি বাংলাদেশ ব্যাংক-কে প্রদান করতে হবে;
৪. এতদ্ব্যতীত, বাংলাদেশ ব্যাংকের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য জারিকৃত লিয়েন সংক্রান্ত নীতিমালায় (এ বিভাগের ২৮/০১/২০২৪ তারিখের প্রশাসনিক পরিপত্র নং-০৫) বর্ণিত অন্যান্য শর্তাদি এক্ষেত্রে প্রযোজ্য হবে।
৫. লিয়েন সংক্রান্ত নীতিমালার শর্ত বা উপরে বর্ণিত যে কোন শর্ত বা তাঁর দ্বারা সম্পাদিত অঙ্গীকারনামায় বর্ণিত শর্তাদি ভঙ্গ করলে এ লিয়েন/অনুমতি বাতিল করা হবে এবং তাঁর বিরুদ্ধে আইনানুগ ও শৃঙ্খলামূলক ব্যবস্থা গৃহীত হবে।

এতদুদ্দেশ্যে, এসএমই এন্ড স্পেশাল প্রোগ্রামস্ ডিপার্টমেন্টে কর্মরত যুগ্মপরিচালক জনাব মোঃ নূরুল কাওসার সাঈফ (আইডি-১৮৭০৮০৭০)-কে ২১/০৯/২০২৬ তারিখ কার্যদিবস শেষে তাঁর দায়িত্ব হতে বিমুক্ত করা হলো।

উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ নির্দেশ জারি করা হলো।

হিউম্যান রিসোর্সেস ডিপার্টমেন্ট-১
(প্ল্যানিং, প্রমোশন এন্ড ট্রান্সফার উইং)

(মোঃ শহীদ রেজা)
পরিচালক (এইচআরডি-১)
ফোন: ৯৫৩০৪৯২

অনুলিপি নং-এইচআরডি-১(পিপিটি)২০৭(এ)/২০২৬-৫২৬৭ তারিখ: উল্লিখিত

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হলো:
১. সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার ব্যক্তিগত নথি।
২. বাংলাদেশ ব্যাংক ইন্ট্রানেট।

(মোঃ রিয়াদ ফারজান্দ)
যুগ্মপরিচালক
ফোন: ২২৪৩৭